

TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUS

KOKOUSAIKA	20.1.2023 klo 8.00-13.06	
KOKOUSAIKKA	Kunnanhallituksen kokoushuone	
LÄSNÄ	Anttila Nina Tornikoski Juhana Tuomisto Pirkko Ala-Luopa Pentti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen
POISSA	xxxx	jäsen
MUUT OSALLISTUJAT	Puolitaival Kimmo Muurinen Arne Myllyviita Ritva Keso Vesa	kunnanjohtaja, klo 8.00-8.54 rakennustarkastaja, klo 9.00-10.15 palvelupäällikkö, klo 10.15-11.12 tilintarkastaja, JHT
KÄSITELLYT ASIAT	§ 1-9	

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Merikarvialla 20.1.2023

Nina Anttila
puheenjohtaja

Vesa Keso
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Merikarvialla 20.1.2023

Juhana Tornikoski
jäsen

Pirkko Tuomisto
jäsen

Pentti Ala-Luopa
jäsen

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön 153§ mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Ehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan välittömästi kokouksen jälkeen.

3 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kuntalain 140 §:

”Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.”

Ehdotus:

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140§ mukaisesti.

Päätös:

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140§ mukaisesti.

4 §

VIRANHALTIOJIDEN HAASTATTELUT

Arviointityönsä suorittamiseksi tarkastuslautakunta kutsuu kokouksiin viranhaltijajohtoa, luottamushenkilöjohtoa, henkilökunnan edustajia, tytäryhteisöjen edustajia ja mahdollisia muita sidosryhmien edustajia selvittämään omasta näkökulmastaan arviointikohteen toimintaa, tavoitteita ja niiden toteutumista sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta työohjelmansa mukaisesti.

Tarvittaessa haastateltaville jaetaan ennakoon täytettäväksi arviointilomake toimialan/vastualueen toiminnasta ja taloudesta. Lomake ei ole julkinen eikä sitä liitetä pöytäkirjaan.

Haastateltava	Aika	Aihe
Kunnanjohtaja	08.00	Toiminta- ja talouskatsaus <ul style="list-style-type: none">• talousarvion taloudellisten tavoitteiden toteutuminen valtuuston sitovuustasolla• talousarvion keskeisten toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen• ajankohtaiset kunnan toimintaan ja talouteen liittyvät asiat
Rakennustarkastaja	9.00	Arviointi: tekninen lautakunta / rakennusvalvonta <ul style="list-style-type: none">• Arviointilomakkeella esitetyt asiat
Palvelupäällikkö	10.00	Arviointi: tekninen lautakunta/ravinto- ja puhtauspalvelut <ul style="list-style-type: none">• Arviointilomakkeella esitetyt asiat <p>Arviointilomake pyydetään palauttamaan tarkastuslautakunnan jäsenille 18.1.2023 mennessä</p>

Päätös:

Tarkastuslautakunnalle selvitettiin keskeisten taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista vuonna 2022. Saadun selvityksen mukaan 19.1.2023 tilanteen vuosikate oli n. 1,3 M€. Tilikauden tulokseksi muodostuisi 19.1.2023 tilanteen mukaan noin 345 t€. Talousarviossa tilikausi 2022 on arvioitu alijäämäiseksi noin -1 M€.

Kunnanjohtaja esitteli tarkastuslautakunnalle talousarvion toiminnallisia tavoitteita ja näiden saavuttamiseksi tehtyjä toimenpiteitä. Olennaisilta osin toiminta on ollut asetettujen tavoitteiden mukaista.

Kunnanjohtaja selosti tarkastuslautakunnalle ajankohtaisia kunnan toimintaan ja talouteen liittyviä asioita. Esillä oli mm. vuoden 2023 talousarvio, jonka mukaan tilikausi 2023 olisi alijäämäinen noin -1,3

M€. Lisäksi esillä oli hallintosäännön päivittäminen, henkilöstöjärjestelyt ja maakunnallinen TEPA25 valmistelu.

Rakennustarkastaja oli toimittanut etukäteen tarkastuslautakunnalle arviointilomakkeen, jolla oli esitetty vastauksia toiminnan tuloksellisuuteen ja tarkoituksenmukaisuuteen liittyviin kysymyksiin sekä selvitetty asetettujen talousarviotavoitteiden toteutumista.

Saadun selvityksen mukaan toiminnalliseksi tavoitteeksi asetettu rakennusjärjestyksen uusiminen ei ole toteutunut. Rakennusjärjestyksen uusiminen on ollut rakennusvalvonnan tavoitteena jo useamman vuoden. Rakennusjärjestyksen uusimisen tarkoituksenmukaiseen ajankohtaan vaikuttaa myös rakennusvalvontaan liittyvän lainsäädännön uudistaminen.

Talousarvion toteutumiseen vaikuttaa suuresti rakentamisen määrä. Saadun selvityksen mukaan rakennuslupien määrä on vuonna 2022 ollut merkittävästi pienempi kuin edellisvuonna. Tähän on vaikuttanut mm. koronapandemia sekä rakennuskustannusten ja korkojen nousu.

Tarkastuslautakunta keskusteli rakennusvalvonnan kehittämisestä ja resursseista.

Palvelupäällikkö oli etukäteen toimittanut tarkastuslautakunnalle arviointilomakkeen, jolla oli esitetty vastauksia toiminnan tuloksellisuuteen ja tarkoituksenmukaisuuteen liittyviin kysymyksiin sekä selvitetty asetettujen talousarviotavoitteiden toteutumista.

Saadun selvityksen mukaan vuoden 2022 puolella on ollut kaksi valmistuskeittiötä ja kaikki kunnan siivouskohteet. Ravintopuolella on ollut 11 ja puhtauspuolella 15 vakanssia sekä palvelupäällikkö. 1.1.2023 alkaen kuntaan on jäänyt yksi valmistuskeittiö sekä useampi siivouskohde. Ravintopalveluille on jäänyt 4 ja puhtauspalveluille 10 vakanssia.

Tarkastuslautakunnalle esiteltiin puhtauspalveluista tehdyn asiakastytyväsyyskyselyn tuloksia. Saadun selvityksen mukaan moni laatuun liittyvä asia oli kehittynyt negatiivisesti vuonna 2022. Kehitykseen on vaikuttanut koronapandemia ja sen seurauksena olleet vaikeudet saada kokenutta henkilöstöä. Kokonaisuutena saadun palautteen arvosanat olivat hyvällä tasolla.

Taloudellisten tavoitteiden saavuttamista on vaikeuttanut koronapandemian johdosta tapahtunut aineiden ja tarvikkeiden kasvanut tarve sekä kasvaneet henkilöstökulut ja hintojen yleinen nousu. Toimintaan (ruokahuolto) on myönnetty lisämääräraha vuoden 2022 aikana. Saadun selvityksen mukaan toiminnan arvioidaan olleen muutetun talousarvion rajoissa.

Tarkastuslautakunnalle selvitettiin viimeisimmän työhyvinvointikyselyn tuloksia. Tarkastuslautakunnalle selvitettiin myös havaintojen johdosta tehtyjä toimenpiteitä.

Suurimpina toimintaan liittyvänä riskinä tuotiin esille kustannusten nouseminen ja työvoiman saatavuus.

Tarkastuslautakunta keskusteli HVA uudistuksen vaikutuksista ravinto- ja puhtauspalveluiden tuottamiseen.

5 § TOIMIELINTEN PÄÄTÖSTEN SEURANTA

Arviointityönsä suorittamiseksi tarkastuslautakunta seuraa toimielinten ja viranhaltijoiden toimintaa. Tarkastuslautakunta on sopinut seuraavasta työnjaosta eri hallinnonalojen toiminnan seuraamisessa.

<u>Toimielin</u>	<u>Tarkastuslautakunnan jäsen</u>
Kunnanhallitus	Kaikki
Sivistyslautakunta	Kaikki
Tekninen lautakunta	Kaikki

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 1.10.2021 päättänyt että jäsenille toimitetaan kaikkien toimielinten pöytäkirjat sähköisesti, ellei muuta tapaa ole erikseen pyydetty.

Ehdotus: Seurannan perusteella käydään keskustelu siitä, ovatko toimielinten tekemät päätökset kunnanvaltuuston asettamien tavoitteiden mukaisia ja että onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Päätös: Tarkastuslautakunta keskusteli toimielinten tekemistä päätöksistä.

Tarkastuslautakunta kehottaa kiinnittämään huomiota huolellisuuteen pöytäkirjojen laadinnassa ja julkaisemisessa sekä päätösten ei-julkisiksi tai salassa pidettäviksi julistamisen perusteluihin.

Tarkastuslautakunta piti tauon klo 12.20-12.48

**6 § TILINTARKASTUSTYÖN TOTEUTUMISRAPORTTI 20.1.2023 ASTI
TEHDYSTÄ VUODEN 2022 TARKASTUSTYÖSTÄ**

Tilintarkastaja antaa tarkastuslautakunnalle kirjallisia ja suullisia raportteja tarpeen mukaan. Seurannan kannalta on tarpeellista, että jokaisessa kokouksessa käsitellään omana kohtana tilintarkastajan kokouspäivään mennessä tekemät havainnot. Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen havainnot ja saattaa ne tarvittaessa tiedoksi kunnanhallitukselle.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen tilintarkastustyön toteutumaraportin 20.1.2023 asti tehdystä vuoden 2022 tarkastustyöstä.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi tiedokseen tilintarkastustyön toteutumaraportin 20.1.2023 asti tehdystä vuoden 2022 tarkastustyöstä.

7 §

SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta

- käsittelee saadut sidonnaisuusilmoitukset
- päättää julkaista käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla
- pyytää tarvittaessa ilmoittamisvelvollisia jättämään ilmoitus tai täydentämään ilmoitusta

Päätös

Eerika Koivutalo, Anne Vastamäki-Ahola ja Anne Järvenranta olivat jättäneet sidonnaisuusilmoituksen. Tarkastuslautakunta käsitteli saapuneet ilmoitukset ja päätti julkaista ne kunnan kotisivuilla.

8 §

MUUT ASIAT

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätös:

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään työohjelman mukaisesti 3.4.2023.

9 §

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.